

Zarządzenie Nr 137/A/2017 - 2018

DYREKTORA
ZARZĄDU DRÓG, KOMUNIKACJI I UTRZYMANIA MIASTA W WAŁBRZYCHU

z dnia 26 marca 2018 r.

w sprawie powołania zespołu osób, o którym mowa w art. 20a ustawy – Prawo zamówień publicznych

Na podstawie § 16 ust. 2 Regulamin postępowania w sprawie przygotowania postępowań o udzielenie zamówień publicznych, prowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych, zasad powoływania, składu i prac komisji przetargowej, zasad powoływania zespołu, o którym mowa w art. 20a ustawy – Prawo zamówień publicznych i określenia sposobu ustalania zakresu działań członków zespołu, sporządzania protokołów postępowań o udzielenie zamówień publicznych, zawierania umów w związku z przeprowadzonymi postępowaniami o udzielenie zamówień publicznych, prowadzenia rejestru postępowań o udzielenie zamówień publicznych oraz przechowywania dokumentacji z przeprowadzonych postępowań o udzielenie zamówień publicznych w Zarządzie Dróg, Komunikacji i Utrzymania Miasta w Wałbrzychu, stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 49/2014 Dyrektora Zarządu Dróg, Komunikacji i Utrzymania Miasta w Wałbrzychu z dnia 17 czerwca 2014 r., w sprawie wprowadzenia niniejszego regulaminu,

zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję zespół, o którym mowa w art. 20a ustawy – Prawo zamówień publicznych do nadzoru nad prawidłowym wykonaniem zamówienia publicznego dla zamówienia pn.: „**Rozbudowa i przebudowa ul. Kamienieckiej w Wałbrzychu (droga wojewódzka nr 381) na odcinku od KM 5+058,59 do KM 5+964,23 (od granicy miasta do skrzyżowania z ul. Noworudzką i ul. Głuszycką - łącznie)**”.

realizowanego w ramach zadania inwestycyjnego pn. Przebudowa dróg wojewódzkich nr 367 i 381 na obszarze gmin Boguszków-Gorce i Wałbrzych wraz z budową obwodnicy Boguszowa-Gorc i dzielnicy Sobięcín w Wałbrzychu („Droga Sudecka”).

w składzie:

1. Andrzej Piękny
2. Dorota Nowak

§ 2

Zadaniem zespołu będzie:

- 1) wykonywanie czynności bieżącego nadzoru nad realizacją zamówienia, w szczególności kontrola rozliczeń finansowych i terminowości wykonania zamówienia,
- 2) przygotowywanie niezbędnych aneksów do umowy,
- 3) sprawdzanie dokumentów dotyczących zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przypadku zmiany terminu realizacji zamówienia,
- 4) sprawdzanie wniosków Wykonawcy dot. zgłoszenia podwykonawców, sprawdzanie przedłożonych przez Wykonawcę projektów umów dot. podwykonawstwa, sprawdzanie przedłożonych przez Wykonawcę umów podwykonawczych,
- 5) analiza merytoryczna wniosków Wykonawcy dot. zmiany umowy,
- 6) przygotowywanie, po uzgodnieniu z Kierownikiem Zamawiającego, stanowiska Zamawiającego w sprawach określonych w punktach 3, 4 i 5,
- 7) informowanie Kierownika zamawiającego o wszelkich zdarzeniach mogących mieć wpływ na sposób realizacji zamówienia, termin realizacji zamówienia i wysokość wynagrodzenia wykonawcy.