

**ZARZĄDZENIE Nr¹⁸ /2021
DYREKTORA ZARZĄDU DRÓG,
KOMUNIKACJI I UTRZYMANIA MIASTA
w WAŁBRZYCHU
z dnia ...^{16.03.2021} r.**

w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 31/2019r. z dnia 23.03.2019r. Dyrektora Zarządu Dróg, Komunikacji i Utrzymania Miasta w Wałbrzychu, w sprawie wprowadzenia Regulaminu Zakładowego funduszu Świadczeń Socjalnych w Zarządzie Dróg, Komunikacji i Utrzymania Miasta w Wałbrzychu.

Na podstawie § 9 ust.3 oraz § 13 ust. 3 pkt 1 Regulaminu Organizacyjnego Zarządu Dróg, Komunikacji i Utrzymania Miasta w Wałbrzychu, stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia 39/2020 Dyrektora Zarządu Dróg, Komunikacji i Utrzymania Miasta w Wałbrzychu z dnia 09.04.2020r. w sprawie nadania Regulaminu organizacyjnego Zarządowi Dróg, Komunikacji i Utrzymania Miasta w Wałbrzychu zarządzam, co następuje:

§ 1

W załączniku nr 1 do Zarządzenia Nr 31/2019r. z dnia 23.03.2019r. Dyrektora Zarządu Dróg, Komunikacji i Utrzymania Miasta w Wałbrzychu, w sprawie wprowadzenia Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Zarządzie Dróg, Komunikacji i Utrzymania Miasta w Wałbrzychu wprowadza się następujące zmiany:

W § 9 dodaje się pkt.5 w brzmieniu: „, 5) Załącznik Nr 5 – Regulamin Komisji Socjalnej”.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Działu Organizacji, Zarządzania i Kadr Zarządu Dróg, Komunikacji i Utrzymania Miasta w Wałbrzychu.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ...^{29.03.2021} r. tj. po upływie dwóch tygodni od podania go do wiadomości pracownikom Zarządu Dróg, Komunikacji i Utrzymania Miasta w Wałbrzychu, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2021r.

NSZZ Solidarność
Przew. Maciej Suchorzewski
AKCEPTUJĘ

DYREKTOR
Krzysztof Szewczyk

REGULAMIN KOMISJI SOCJALNEJ

§ 1

1. Niniejszy Regulamin Komisji Socjalnej, zwany dalej Regulaminem, określa zasady tworzenia oraz działania Komisji Socjalnej w Zarządzie Dróg, Komunikacji i Utrzymania Miasta w Wałbrzychu, zwanej dalej Komisją.
2. Komisję powołuje i odwołuje Dyrektor Zarządzie Dróg, Komunikacji i Utrzymania Miasta w Wałbrzychu.
3. Zadania Komisji i zakres spraw należących do jej właściwości określa Regulamin ZFŚS.
4. Do zadań Komisji Socjalnej należy w szczególności:
 - a. opracowywanie projektu wykorzystania środków Funduszu w ramach przyznanego limitu;
 - b. opiniowanie wniosków o przyznanie świadczeń socjalnych;
 - c. bieżąca analiza poniesionych wydatków;
 - d. wnioskowanie w sprawie ewentualnych zmian w podziale środków funduszu;
 - e. przedkładanie Pracodawcy do zatwierdzenia ustaleń i opiniowanych wniosków o przyznanie świadczeń socjalnych.
5. W skład Komisji Socjalnej wchodzi :
 1. Małgorzata Prasek – Przewodnicząca Komisji
 2. Ilona Gmerek – Członek Komisji
 3. Jolanta Szynalska – Członek Komisji
 4. Edyta Andrejczuk – Członek Komisji

§ 2

1. Tryb załatwiania wniosków o przyznanie świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych :
 - a. wnioski składane są do działu kadr;
 - b. wnioski o przyznanie świadczenia ewidencjonowane są w rejestrze wniosków.
2. Komisja sprawdza prawidłowość i kompletność wpisów we wniosku oraz częstotliwość korzystania z pomocy finansowej.
3. Przewodniczący Komisji zawiadamia członków Komisji o zwołaniu posiedzenia.